

ПРИНЯТЫ  
Педагогическим советом  
МКОУ «Маслянская СОШ»  
Протокол от «24 » августа 2016г.  
№ 8

УТВЕРЖДЕНЫ  
Приказом МКОУ «Маслянская СОШ»  
от «05 » сентября 2016г. № 110

Директор МКОУ «Маслянская СОШ»  
М.В.Белоногова



## ПОЛОЖЕНИЕ

**ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И  
ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИЕЙ И (ИЛИ) РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) НЕСОВЕРШЕННО ЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании», иными федеральными законами и подзаконными актами, Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся МКОУ «Маслянская СОШ»

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего и основного среднего образования.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации.

## **2. Порядок и основания перевода в другие образовательные организации.**

2.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие образовательные программы;
- по желанию родителей (законных представителей)

2.2. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест. При переходе в общеобразовательное учреждение закрепленное за местом проживания, отказ в приёме по причине отсутствия свободных мест не допускается.

2.4. При переводе обучающегося из другого образовательного учреждения родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:

- академическую справку по результатам текущей и промежуточной аттестации за период обучения в другом образовательном учреждении;
- заявление на имя директора Школы;
- копию паспорта заявителя;
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребёнка с заключением о возможности заниматься по выбранному профилю;
- копию свидетельства о рождении ребёнка.

2.5. При приёме обучающегося в Школу в порядке перевода администрация Школы обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом Школы, Правилами поведения обучающихся, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Школе и непосредственно затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей), лицензией на право осуществления образовательной деятельности.

2.6. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.7. Перевод обучающегося оформляется приказом директора.

2.7. Протокол заседания образовательного учреждения  
установленного законодательством  
2.8. Протокол заседания образовательного учреждения

Прошнуровано, пронумеровано  
и скреплено печатью

2 ) листов.  
Директор МКОУ «Маслянская СОШ»



М.В. Белоногова